

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 16 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА И.А. ЛАПЕНКОВА»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.Ю. Чернова
Н.Ю. Чернова
1 августа 2020 г.

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
МБОУ «ШКОЛА № 16 ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
И.А. ЛАПЕНКОВА» И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) ИХ РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)**

СИСТЕМА ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

г. Ачинск
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «Школа № 16 имени Героя Советского Союза И.А. Лапенкова», а также иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.

1.2. Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 16 имени Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» (далее - Школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в настоящем Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (далее - отношения в сфере образования).

1.4. Участники образовательных отношений - Школа, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

1.5. Изменения в Положение могут быть внесены только с учётом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также по согласованию с представительным органом работников.

2. Порядок оформления возникновения отношений

2.1. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в организацию на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема обучающихся, утвержденными приказом директора школы.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме (зачислении) лица для обучения или для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации в школе.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в школу.

2.4. При приеме в школу директор обязан ознакомить принятых на обучение и родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, основными образовательными программами, реализуемыми в школе и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.5. Между школой в лице директора (либо лице, его замещающем) и лицом, зачисляемым на обучение или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося может заключаться договор об образовании. В обязательном порядке договор об образовании заключается при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе. Заключение договора об образовании (Договора об оказании платных образовательных услуг) предшествует изданию приказа о приеме (зачислении) лица для обучения или для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

2.6. Договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в школе, другой передается лицу, зачисляемому на обучение (родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица).

2.7. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

2.8. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

2.9. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте школы в сети Интернет на дату заключения договора.

2.10. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

2.11. В договоре указывается срок его действия.

2.12. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

2.13. Форма договора об образовании устанавливается школой (приложение 1).

2.14. Прием на обучение в образовательную организацию регламентируется Правилами приема обучающихся. Прием на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица в образовательной организации регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в школе.

3. Порядок оформления изменения отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и образовательной организации.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательной организации.

3.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

3.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором школы или уполномоченным им лицом.

3.5. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа директора школы об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты

4. Порядок оформления приостановления отношений

4.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

4.2 Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в образовательной организации (Приложение 2) и размещается на официальном сайте школы в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора школы.

5. Порядок оформления прекращения отношений

3.1. Отношения в сфере образования прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, указанным в п. 3.2.

3.2. Отношения в сфере образования могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

б) по инициативе Школы:

- в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- [иные случаи];

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.3. При оставлении обучающимся Школы для продолжения обучения в другой образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних подают заявление на имя директора Школы об отчислении.

3.4. Отчисление обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) производится на основании приказа директора Школы.

3.5. Основанием для прекращения отношений в сфере образования является приказ директора Школы об отчислении обучающегося.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления.

3.7. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.8. Досрочное прекращение отношений в сфере образования по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для них каких-либо дополнительных обязательств перед Школой.

3.9. При досрочном прекращении отношений в сфере образования Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении или о периоде обучения в следующих случаях:

- не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты – справку установленного образца;

- освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из школы – справку о текущей успеваемости.

3.10. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из школы.

3.12. Основания и порядок отчисления обучающегося из школы регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающегося в образовательной организации.

3.13. В случае прекращения деятельности школы, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель (учредители) обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Договор
о предоставлении общего образования по адаптированной основной
общеобразовательной программе

г. Ачинск
 г.

« ___ » _____ 20__

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» (далее- Школа) в лице директора **Черновой Натальи Юрьевны**, действующей на основании Устава, с одной стороны,

Родитель),

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося)

действующий как законный представитель

(далее-

Обучающийся),

(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)

с другой стороны (далее-Стороны), в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Предмет договора

1.1. Организация обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)/ребёнка-инвалида (нужное подчеркнуть), именуемого в дальнейшем «Обучающийся», по _____

(указать программу обучения)

начального общего, основного общего, среднего общего образования (нужное подчеркнуть) с учётом его возможностей и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) № _____ от _____.

1.2. Школа оказывает безвозмездно Обучающемуся образовательные услуги по реализации адаптированной основной общеобразовательной программы.

1.3. Школа и Родитель (законный представитель) совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах компетенции, разграниченной настоящим Договором.

2. Права и обязанности Школы

2.1. Школа имеет право:

2.1.1. Самостоятельно разрабатывать, выбирать и применять методики обучения, воспитания и коррекции, по согласованию с родителями, использовать разнообразные формы организации занятий и педагогические технологии и методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы.

2.1.2. Определять виды индивидуальной коррекционной работы и специалистов, проводящих эту работу в соответствии с рекомендациями ПМПК.

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию духовного и физического развития, воспитания и обучения ребенка в семье, в том числе рекомендовать родителям обращаться в лечебно-профилактические учреждения.

2.1.4. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

2.2. Школа обязуется:

2.2.1. Ознакомить Родителя (законного представителя) с Уставом, нормативно-правовыми документами, режимом работы образовательной организации, локальными актами, обеспечивающими организацию образовательной деятельности.

2.2.2. Обеспечить в соответствии с индивидуальными возможностями ребенка:

- защиту прав и достоинств ребенка;
- разработку адаптированной общеобразовательной программы;
- индивидуальный подход к учащемуся;
- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья учащегося;
- его интеллектуальное, физическое и личностное развитие;
- развитие его творческих способностей и интересов, с учетом индивидуальных особенностей.

2.2.3. Создавать условия для реализации обучающимся права на образование, в соответствии с законодательством РФ, в целях обеспечения его интеллектуального, физического и личностного развития.

2.2.4. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, иную учебную литературу, дидактические, игровые пособия, имеющиеся в библиотеке Школы.

2.2.5. Оказывать Обучающемуся психолого-педагогическую помощь, необходимую для освоения адаптированной общеобразовательной программы.

2.2.6. Создавать условия по сохранению здоровья и жизненной безопасности нахождения обучающегося во время учебных занятий в Школе.

2.2.7. Использовать информацию о состоянии здоровья обучающегося, перенесенных им заболеваний и применяемых к учащемуся методах лечения только для реализации адаптированной общеобразовательной программы (далее – АОП), и не передавать третьим лицам, без согласия родителей (законных представителей).

2.2.8. Предоставить обучающемуся возможность пребывания в школе в соответствии с режимом работы, а также с учетом рекомендаций ПМПК.

2.2.9. Создать благоприятные и необходимые условия по организации горячего питания обучающегося.

2.2.10. Оказывать квалифицированную помощь Родителю (в рамках компетенции специалистов Школы), информировать родителей о предстоящих консультациях и результатах консультаций, а также о проблемах возникающих в ходе образовательной деятельности.

2.2.11. Своевременно информировать Родителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и результатах промежуточной и итоговой аттестации, с целью корректировки образовательного маршрута.

2.2.12. Осуществлять промежуточную (итоговую, государственную итоговую) аттестацию Обучающегося с учетом особенностей проведения государственной итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренной действующим законодательством.

2.2.13. Выдать Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании в соответствии с реализуемой АОП.

3. Права и обязанности Родителей

3.1. Родители имеют право:

3.1.1. Выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения; язык, языки образования; факультативные и элективные

учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой;

3.1.2. Знакомиться с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

3.1.3. Принимать участие в создании и работе органов самоуправления Школы в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности Школы.

3.1.4. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

3.1.5. Получать в доступной форме информацию о результатах освоения Обучающимся адаптированной основной общеобразовательной программы и консультаций по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

3.1.6. Защищать права и законные интересы Обучающегося;

3.1.7. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Обучающегося, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Обучающихся;

3.2. Родители обязуются:

3.2.1. В соответствии со статьей 63 Семейного Кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

3.2.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка Школы, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий Обучающегося, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и Обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3.2.3. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонах.

3.2.4. Нести материальную ответственность за порчу и утрату обучающимся имущества Учреждения и имущества других детей.

3.2.5. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы.

3.2.6. Давать педагогам и специалистам Школы полную информацию о состоянии здоровья ребенка, перенесенных им заболеваний, курсах лечения и других событиях, существенным образом влияющих на организацию образовательной деятельности.

3.2.7. Заблаговременно ставить в известность администрацию Школы или специалистов о применении всех видов медицинской, психолого-педагогической и прочей помощи обучающемуся (в том числе медицинских препаратов) вне образовательной организации: в других учреждениях, организациях и у частных лиц, которые могут повлиять на качество освоения им адаптированной общеобразовательной программы.

3.2.8. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся устанавливаются федеральными законами.

3.2.9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность сторон

4.1. Учреждение не несет ответственность за качество коррекционной работы, освоения обучающимся адаптированной основной общеобразовательной программы в случае отказа родителей, выражающееся в непосещении занятий обучающимся учреждения без уважительной причины, а также невыполнении рекомендаций специалистов и педагогов Школы.

4.2. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего Договора.

4.3. Образовательная деятельность в Школе ведется на русском языке.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение договора

5.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае нарушения Школой или Родителями (законными представителями) существенных условий Договора или по личному заявлению родителей (законных представителей).

6. Заключительные положения

6.1. Договор считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Срок действия Договора определяется сроком реализации адаптированной основной общеобразовательной программы, рекомендованной ПМПК.

6.3. Договор подписывается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон

Школа:

Родитель:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Школа № 16 им. Героя Советского Союза
И.А. Лапенкова»

Фактический и юридический адрес:
662150 Красноярский край, город Ачинск,
Юго-Восточный микрорайон,
строение 10 «А»
Телефон: 8(39151) 7-40-14

Директор: _____/Н.Ю. Чернова

(фамилия)

(имя, отчество)

(серия, номер паспорта)

(кем и когда выдан паспорт)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

(подпись, расшифровка подписи)

Договор
предоставления дополнительных платных образовательных услугах на обучение по
дополнительным общеразвивающим программам муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Школа № 16 имени Героя Советского Союза И.А.
Лапенкова»

« ____ » _____ 20__ г.

г. Ачинск
Красноярский край

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 16 имени Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «21» мая 2014 г. № Л035-01211-24/00241965, выданной Министерством образования Красноярского края, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Черновой Натальи Юрьевны, действующей на основании Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 16 имени Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» (МБОУ «Школа № 16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова»), утвержденный приказом от 17.07.2020 № 252 с одной стороны, и матерью (отцом, законным представителем)

(фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя)
именуемой(-ым) в дальнейшем «Родитель» несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка)
проживающего _____ по _____ адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемой(-ым) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является организация обучения обучающегося

(фамилия имя отчество ученика, дата рождения)
в МБОУ «Школа № 16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» по дополнительной общеразвивающей программе.

1.2. Настоящий договор определяет и регулирует отношения между Школой и Родителями в период обучения обучающегося в Школе. Целью договора является установление ответственности сторон, обеспечение взаимодействия между сторонами.

1.3. Форма обучения: очная.

1.4. Срок освоения образовательной программы: _____

1.5. Стоимость услуг составляет: _____ рублей в месяц и утверждена согласно прейскуранта.

1.6. Платная образовательная услуга предоставляется согласно утверждённому директором образовательной организации расписанию.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Школа и Родители в целях создания необходимых условий для обучения и разностороннего развития личности ребенка и творческой деятельности учителя, признавая необходимость сотрудничества, согласия и взаимного уважения обязуются:

- сотрудничать, соблюдая законодательство Российской Федерации, Устав школы и локальные акты, настоящий договор;

- поддерживать инициативы по совершенствованию обучения, воспитания и путей взаимодействия;

2.2. Школа обязуется:

- создать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей, гарантирует защиту прав и свобод личности обучающегося;

- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса;

- соблюдать установленные санитарные и гигиенические нормы, правила и требования;

- вести занятия согласно учебному плану класса;
- проводить обучение в соответствии с годовым календарным графиком;
- обеспечить проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающегося в соответствии с действующими нормативными документами;
- обеспечить бесплатное медицинское обслуживание ребенка, предусмотренное для школы (диспансеризация, плановые прививки и др.);
- организовать горячее питание учащихся, в том числе, диетическое;
- обеспечить учащегося учебным, наглядным, лабораторным и др. оборудованием, необходимым для полноценного образовательного процесса;
- предоставить родителям (лицам, их заменяющим) возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося посредством школьного сайта и системы электронного журнала;
- предоставлять дополнительные платные образовательные услуги по желанию родителей (законных представителей);

2.3. Родители обязуются:

обеспечить получение обучающимся начального, основного, среднего общего образования, в том числе:

- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;
- обеспечить подготовку обучающимся домашних заданий;
- обеспечить обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т.п.) в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;
- выполнять и обеспечивать выполнение обучающимся Устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность;
- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у обучающегося;
- при поступлении обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщать руководителю Школы или классному руководителю об их изменении;
- посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению обучающегося или его отношению к получению общего образования;
- извещать классного руководителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях;
- возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечить наличие у обучающегося школьной формы установленного образца в соответствии с локальными актами школы;
- обеспечивать возможность обучающегося получать горячее питание в столовой Школы;
- информировать обучающегося о необходимости соблюдения правил безопасного поведения в урочное и внеурочное время, в т.ч. правил дорожного движения и правил пожарной безопасности.

III. Права сторон

3.1. Школа имеет право:

- определять программу развития образовательного учреждения, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники;
- устанавливать режим работы общеобразовательного учреждения (срок проведения каникул, расписание занятий, сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом Школы;
- поощрять учащегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом школы и Правилами поведения обучающихся;
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать методики образования, нанимать тренеров-преподавателей, заменять их в связи с производственной необходимостью;
- изменять расписание предоставления услуги, с предварительным уведомлением Заказчика.
- не допускать обучающегося к занятиям, в случае неоплаты за оказываемую услугу в настоящем договоре сроки.

- Требовать от Заказчика предоставления медицинских справок о здоровье обучающегося и отсутствии у него противопоказаний к занятиям в соответствующей физкультурно-оздоровительной группе ОФП при заключении Договора, при выходе с больничного и при длительном (свыше 3 недель) отсутствии.

- Отчислять обучающегося в порядке, предусмотренном ставом и Договором. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении договора на 9 новый срок по истечении настоящего договора, или отказаться от его исполнения, если Заказчик (обучающийся) в период действия договора допускал нарушения, предусмотренные Уставом и локальными актами образовательной организации, дающие школе право расторжения данного договора в одностороннем порядке.

3.2. Родители имеют право:

- требовать квалифицированного преподавания учебных курсов и дисциплин, уважительного отношения к личности обучающегося;

- требовать организации обучения в соответствии с требованиями современного законодательства;

- выбирать формы обучения: экстернат, семейное обучение либо сочетание этих форм по согласованию (решению) педагогического совета в соответствии с Уставом Школы;

- знакомиться с учебными программами, присутствовать на занятиях с согласия администрации и преподавательского состава;

IV. Срок действия договора и порядок его расторжения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует на протяжении всего времени обучения ребенка в школе.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон договора. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

4.3. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

V. Адреса, реквизиты и подписи сторон

«Школа»

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Школа №
16 имени Героя Советского Союза И.А.
Лапенкова»
662150 Красноярский край, город Ачинск, Юго-
Восточный микрорайон, строение 10 «А»
ОГРН: 1022401163410
ИНН: 2443015289
Директор

подпись /Н.Ю. Чернова/
(расшифровка подписи)

«Родители»

(фамилия, имя, отчество родителя)

Адрес регистрации места жительства:

Паспортные
данные: _____

Место работы,
должность: _____

телефон дом. _____
рабочий _____

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

С договором ознакомлен, согласен. Второй экземпляр настоящего договора получил
«___» _____ 20__ года

(подпись) / _____ /
(расшифровка подписи Родителя)

Директору
общеобразовательной организации)
от (фамилия, имя, отчество),
Паспорт серии №
Зарегистрирован по адресу

(наименование

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, являясь законным представителем
несовершеннолетнего, _____ прошу приостановить
образовательные отношения между и обучающимся (наименование
общеобразовательной организации) в связи с _____ на
срок _____

Дата

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Информация о разработчиках и органах согласования

Разработчики

Н.А. Болух

«26» мая 2020 г.

Согласовано:

Протокол педагогического совета № 1 от 31.05.2020 г.

Протокол совета обучающихся № 4 от 19.05.2020 г.

Протокол управляющего совета № 1 от 26.09.2020 г.

Протокол совета родителей № 1 от 27.09.2020 г.

Введено в действие приказом № 90/1 от 31.08.2020 г.