

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №16»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МБОУ «СШ №16»
Протокол №1 от 30.08.2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ №16»
С.В. Ятченя
Приказ №101/4 от 30.08.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете

г. Ачинск
2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методический совет – коллегиальный орган управления методической службой школы, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива МБОУ «СШ № 16» в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Предметом деятельности методического совета является организационно-педагогическая, методическая, опытно-экспериментальная и исследовательская деятельность педагогического коллектива школы.

1.3. Методический совет является консультационным органом по вопросам методического обеспечения образовательного процесса в школе.

1.4. Работа методического совета осуществляется в соответствии с целями, задачами и планами школы.

1.5. Методический совет создается и утверждается на основании приказа директора школы.

1.6. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью методического совета является организация и координация деятельности педагогического коллектива, направленная на развитие школы, методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации педагогических работников.

3. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному педагогическому самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в организации, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

3.2. способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;

3.3. изучать профессиональные достижения педагогических работников, классных руководителей, воспитателей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;

- 3.4. широко информировать об опыте образовательного учреждения в печати с целью использования имеющегося опыта в других образовательных учреждениях города, региона, страны;
- 3.5. создавать условия для использования в работе учителя, классного руководителя, воспитателя диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- 3.6. стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в школе и работы учителя;
- 3.7. проводить первичную экспертизу и согласовывать документы образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов, положения и др.);
- 3.8. контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, осуществляемых МБОУ «СШ № 16»;
- 3.9. анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;
- 3.10. способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;
- 3.11. способствовать внедрению в учебный процесс информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), применению электронных образовательных ресурсов (ЭОР).

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1. формулирование целей и задач методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической учебы учителей школы на основе диагностики состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- 4.2. анализ состояния и оценка результативности методической работы школы;
- 4.3. планирование и организация методической учебы педагогических кадров;
- 4.4. обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов, методик проведения отдельных видов занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 4.5. разработка, апробация и внедрение в практику ОУ методического и дидактического сопровождения учебно-воспитательного процесса;
- 4.6. изучение, обобщение и распространение опыта творчески работающих педагогов;

- 4.7. разработка и согласование основополагающих документов и локальных актов школы;
- 4.8. разработка, обсуждение и согласование локальных актов по новой системе оплаты труда, основной и стимулирующей части.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ

- 5.1. методистом, членами методического совета, заместителями директора по УВР, председателями методических объединений школы, руководителями временных творческих групп;
- 5.2. председателем методического совета является методист МБОУ «СШ №16» или лицо, назначенное директором по приказу.
- 5.3. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости (как правило, не реже одного раза в четверть).

6. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Методический совет имеет право:

- 6.1. вносить предложения по совершенствованию методической работы школы;
- 6.2. рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории и участия в конкурсах профессионального мастерства;
- 6.3. вносить предложения по стимулированию и оценке профессиональной и инновационной деятельности педагогов, подготовке и изменению локальных актов школы.

7. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 7.1. В своей деятельности методический совет подотчётен педагогическому совету школы, несёт ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.
- 7.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте МБОУ «СШ №16».
- 8.2. Положение вступает в силу с момента утверждения настоящего Положения директором образовательного учреждения и действует на неопределенный срок.
- 8.3. Изменения в настоящем Положении возможны в соответствии с действующим законодательством.