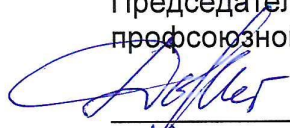



СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации


/Л.В. Дорошенко
« 19 » октября 2023 год

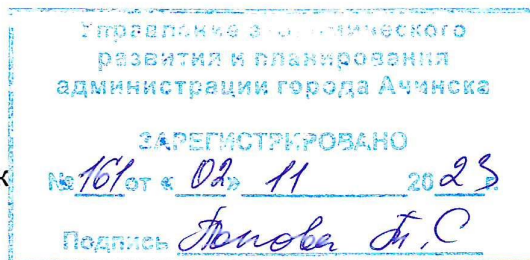
УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Школа №16 им. Героя
Советского Союза И.А. Лапенкова»


/Н.Ю. Чернова
Приказ № 355 от « 19 » октября 2023 год

**Изменения в
Коллективный договор
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Школа №16 имени Героя Советского Союза
И.А. Лапенкова»**

г. Ачинск
2023



На основании протокола общего собрания работников школы № 2 от 08.09.2023 года

1. Внести в Приложение №1 «Положение об оплате труда работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» к Коллективному договору МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» на 2021-2024 гг. следующие изменения:

1.1. Приложения №6, №7 Положения об оплате труда работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» изложить в новой редакции:

Приложение № 6
к Положению об оплате труда
работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова»

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников

Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		Предельный балл	Период выплаты
	наименование	индикатор		
1	2	3	4	5
Педагогические работники (учитель)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителей, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц

отрицательное влияние на обучающихся				
Ответственное отношение к должностным обязанностям	Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, профессиональными обучающимися сообществами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом на уровне: города школы	20 15	месяц
	Сопровождение молодых специалистов в первые три года работы (наставничество)	100% выполнение плана сопровождения молодого специалиста	10	месяц
	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа на уровнях:	за каждую комиссию 5	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			

Обеспечение качества образования обучающихся	Показатели качества по результатам независимой оценки качества знаний учащихся <i>*для <u>обязательных предметов</u> балл выставляется за каждый класс</i> <i>*для <u>предметов по выбору</u> балл выставляется за группу не менее 12 человек</i> <i>*за группу менее (более) 12 человек балл выставляется пропорционально количеству учащихся</i> <i>* если неизвестен средний балл ОГЭ по городу, то оплачивать по городскому показателю всем, у кого средний балл выше среднего балла по школе</i>	КДР4, <i>средний балл</i> выше соответствующего показателя по краю 25 по городу 15	месяц
		ОГЭ <i>средний балл</i> выше соответствующего показателя по краю 25 по городу 15	
		ЕГЭ <i>средний балл</i> соответствует показателю по городу выше соответствующего показателя по: федерации 35 краю 25 городу 15	
		Успеваемость и качество освоения обучающимися программы	Процент качества освоения обучающимися по результатам промежуточной аттестации более 70% 10
		Процент качества освоения обучающимися по результатам промежуточной аттестации более 50% 5	месяц
Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки): федеральный 25 региональный 20 муниципальный 15 школьный 10	месяц

	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	40 30 20 10	месяц
Достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	Участие в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, конференциях и т.п. <i>(согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)</i>	Наличие участника/ов на этапе: федеральном региональном муниципальном школьном	15 10 7 5	месяц
		Наличие призера/победителя на этапе: федеральном региональном муниципальном школьном	30/35 20/25 10/15 7/10	
	Всероссийские предметные олимпиады, входящие в Перечень олимпиад школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения	Наличие участников на заключительном этапе	10	20/25
		Наличие призеров / победителя на заключительном очном этапе		
Смотры, конкурсы, соревнования, турниры <i>(согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)</i>	Наличие участников на уровне: федеральном региональном муниципальном	15 10 5	20/25 15/20 10/15	месяц
	Наличие призеров/победителей на уровне: федеральном региональном муниципальном			
	Организация бесплатного питания обучающихся	Ведение документации	10	месяц

Напряженность и расширенность трудовой деятельности	Выполнение плановой работы по отдельному направлению согласно приказу руководителя	Предъявление результатов в соответствии с задачами/планом работы на уровне: города школы	20 10	месяц
	Сопровождение обучающихся при освоении программ в Кванториуме, Краевом дворце пионеров в высших учебных заведениях (согласно запросам учащихся)	Консультирование <i>3 и более участников</i>	5	месяц
	Организация и проведение предметных, метапредметных недель, школьных проектов	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме	10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне: федеральном региональном	20 15	месяц
	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц

	Участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, организуемые Министерством просвещения, министерством образования края, управлением образования	Победа в конкурсе (призовое место, диплом):		
		федеральный уровень	30	месяц
	региональный уровень	25		
	муниципальный уровень	15		
	Участие в конкурсе:	федеральный уровень	15	месяц
		региональный уровень	10	
муниципальный уровень		5		
Другие профессиональные конкурсы, фестивали, в т.ч. дистанционные мероприятия, входящие в различные этапы конкурса, стимулируются согласно другим разделам Приложения	Победа в конкурсе (призовое место, диплом)	10	месяц	
	Участие в конкурсе (документ, при наличии «Положения о конкурсе»)	5		
Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне:	федеральном	20	месяц
		региональном	15	
		муниципальном	10	
	школьном	5		
Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне:	федеральном	50	месяц	
	региональном	30		
(*за одну статью оплата один раз)				
Проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла):	федеральном	30	месяц	

		региональном	25	
		муниципальном	20	
		школьном	15	
Педагогические работники (советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц
Ответственное отношение к должностным обязанностям	Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц

Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссий (экспертной, аттестационной, судейской, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике и урегулированию споров, проектных командах, творческих группах различного уровня, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	за каждую комиссию 5	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
Организация мероприятий федерального календарного плана воспитательной работы	Участие в организации и проведении мероприятий	Проведение трех мероприятий в соответствии с планом работы, официальных писем	10	месяц
Адресное вовлечение в общественно-полезную деятельность обучающихся «группы риска»	Количество обучающихся «группы риска», вовлеченных в общественно полезную деятельность	Не менее трех	10	месяц
Взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитания обучающихся	Участие социальных партнеров (общественно-государственные детско-юношеские организации, общественные объединения, бизнес-сообщества, филармонии, библиотеки), участвовавших в мероприятиях, организованных	100%-ое обеспечение работы в соответствии с планом	5	месяц

	советником			
Руководство Центром детских инициатив	Количество обучающихся, реализовавших свои идеи и инициативы	Не менее трех	15	месяц
	Количество мероприятий, проведенных по инициативе обучающихся	Не менее трех	5	месяц
Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса	Разработка методических, дидактических материалов/внесение изменений в рабочую программу воспитания общеобразовательной организации,	Постоянно (по факту)	20	месяц
Участие в профессиональных конкурсах, в грантовых программах	Участие и достижения в профессиональных конкурсах* *очно, заочно, дистанционно	Призовое место в конкурсе профессионального мастерства, конкурсе проектов, программ, получение гранта	35	месяц
Профессионально-общественная деятельность	Уровень и статус участия в профессионально-общественной деятельности, участие в работе оргкомитетов, рабочих групп, экспертных комиссий, жюри конкурсов, наставничество, участие в молодежных форумах, всероссийских акциях	За каждый факт участия		месяц
		федеральный	20	
		региональный	15	
		муниципальный	10	
школьный	5			
Транспирование опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной	Представление результатов деятельности в виде выступлений, открытых мероприятий, публикаций, мастер-классов	За каждое выступление, мастер-класс		месяц
		федеральный	25	
		региональный	20	
		муниципальный	15	
школьный	10			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Вовлечение обучающихся в Российское движение детей и молодежи (далее – РДДМ)	Координация деятельности первичного отделения РДДМ	100%-ое обеспечение работы в соответствии с планом	20	месяц
	Количество обучающихся, вовлеченных в деятельность РДДМ	% обучающихся (при условии прироста ежемесячно не менее 5%)	10	месяц

Вовлечение обучающихся в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня (в т. ч. тематических смен в федеральных детских центрах)	Количество обучающихся, вовлеченных в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня	Не менее 30% от общего числа обучающихся	10	месяц
Проведение мероприятий по информированию о всероссийских проектах, программах и т.д. в том числе в социальных сетях	Бесперебойная работа по информированию обучающихся/педагогов/родителей о всероссийских мероприятиях для детей и молодежи	Не менее 5 мероприятий	5	месяц
Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки): федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	40 30 20 10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Применение проектной технологии при организации деятельности	Применение проектной технологии (реализация проекта) в практической деятельности	Наличие проекта, выполнение действий в соответствии с планом	20	месяц
Высокий уровень педагогического мастерства	Получение ведомственных наград, администрации города за	Ведомственные награды на уровне: федеральном	20	

при организации образовательного процесса	результаты педагогической деятельности (разово)	региональном муниципальном	15 10	месяц	
	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц	
	Участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, организуемые Министерством просвещения, министерством образования края, управлением образования	<i>Победа в конкурсе</i> (призовое место, диплом):	федеральный уровень	30	месяц
			региональный уровень	25	
			муниципальный уровень	15	
		<i>Участие в конкурсе</i> :	федеральный уровень	15	месяц
региональный уровень			10		
муниципальный уровень			5		
Другие профессиональные конкурсы, фестивали, в т.ч. дистанционные мероприятия, входящие в различные этапы конкурса, стимулируются согласно другим разделам Приложения	<i>Победа в конкурсе</i> (призовое место, диплом)		10	месяц	
	<i>Участие в конкурсе</i> (документ, при наличии «Положения о конкурсе»)		5		
Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне:	федеральном	20	месяц	
		региональном	15		
		муниципальном	10		
		школьном	5		
	Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне:	федеральном	50	месяц	
		региональном	30		

		(*за одну статью оплата один раз)		
		проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла):		месяц
		федеральном	30	
		региональном	25	
		муниципальном	20	
		школьном	15	
Педагогические работники (педагог дополнительного образования детей)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц

Ответственное отношение к должностным обязанностям	Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
	разработка дополнительных образовательных программ/раздела/модуля программы	программа/раздел/ модуль представлен в срок, в полном объеме, рассмотрен на методическом совете <i>(1 раз в учебный год, после утверждения руководителем образовательной организации)</i>	10	месяц
Напряжённость и расширенность трудовой деятельности	Работа с базами в области дополнительного образования	Организация зачисления/отчисления учащихся в базы - на 10 сентября и 31 мая	10	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, профессиональными обучающимися сообществами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом на уровне: города школы	20 15	месяц
	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне:	за каждую комиссию 5	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц

Достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	Участие в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, конференциях и т.п. <i>(согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)</i>	Наличие участника/ов на этапе: федеральном региональном муниципальном школьный <i>(не менее 20% от списочного состава группы)</i>	15 10 7 5	
	(*документальное подтверждение (приказ/программа/диплом/сертификат/ благодарственное письмо, информация на сайте школы)	Наличие призера/победителя на этапе: федеральном региональном муниципальном школьном	30/35 20/25 10/15 7/10	
	Смотры, конкурсы, соревнования, турниры, ярмарках, фестивалях, выставках <i>(согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)</i>	Наличие участников на уровне: федеральном региональном муниципальном <i>(не менее 20% от списочного состава группы)</i>	15 10 5	
	(*документальное подтверждение (приказ/программа/диплом/сертификат/ благодарственное письмо, информация на сайте школы)	Наличие призеров/победителей на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20/25 15/20 10/15 5/10	
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Награды на уровне: федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц

	Участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, организуемые Министерством просвещения, министерством образования края, управлением образования	Победа в конкурсе (призовое место, диплом):		
		федеральный уровень	30	год
	региональный уровень	25		
	муниципальный уровень	15		
	Участие в конкурсе:	федеральный уровень	15	месяц
		региональный уровень	10	
муниципальный уровень		5		
Другие профессиональные конкурсы, фестивали, в т.ч. дистанционные мероприятия, входящие в различные этапы конкурса, стимулируются согласно другим разделам Приложения	Победа в конкурсе (призовое место, диплом)	10	месяц	
	Участие в конкурсе (документ, при наличии «Положения о конкурсе»)	5		
Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне:	федеральном	20	месяц
		региональном	15	
		муниципальном	10	
	школьном	5		
Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне:	федеральном	50	месяц	
	региональном	30		
(*за одну статью оплата один раз)				
Проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла):	федеральном	30	месяц	

		региональном	25	
		муниципальном	20	
		школьном	15	
Педагогические работники (педагог-организатор)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц
Ответственное отношение к своим обязанностям	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, профессиональными обучающимися сообществами, методическими объединениями)	100% обеспечение работы в соответствии с планом на уровне города школы	20 15	месяц

	Разработка/ корректировка/ обновление и предъявление учебно-методической/ отчётной документации в установленные сроки	Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объёме	5	месяц
Создание творческой образовательной среды	Руководство разработкой/ реализацией программ/проектов/исследований	100% выполнение плана работы на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссий (экспертной, аттестационной, судейской, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике и урегулированию споров, проектных командах, творческих группах различного уровня, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	за каждую комиссию 5	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Достижения обучающихся	Количество обучающихся, участвующих в различных конкурсах, соревнованиях, конференциях	Участие обучающихся (% участвующих от общего числа обучающихся):		

		от 95% до 100%	15	месяц
		от 75% до 94%	10	
		от 50% до 74%	5	
		Документальное подтверждение (приказ/программа/диплом/сертификат/благодарственное письмо) работы в группе/выступления с докладом/сообщением/мастер-классом	5	месяц
		Призовое место в мероприятиях разного уровня:		
		международный/всероссийский	20	месяц
		региональный	15	
		муниципальный	10	
	Участие обучающихся в чемпионатах движения Ворлдскиллс	Участие в соревнованиях разного уровня:		
		федеральный	15	месяц
		региональный	10	
		муниципальный	5	
		Призовое место в соревнованиях разного уровня:		
		федеральном	30	месяц
		региональном	25	
		муниципальном	15	
Результативность деятельности в области профессионального развития	Руководство/участие в реализации проектов/программ школы	Предъявление промежуточных результатов согласно плану проекта/программы	20	месяц
	Организация и проведение мероприятий/семинаров в соответствии с Программой развития школы/планом	Документальное подтверждение проведения мероприятий на разных уровнях:		
		региональном	15	месяц
		муниципальном	10	
		школьном	5	

	Участие педагога в конференциях/олимпиадах/семинарах/профессиональных конкурсах и др. на разных уровнях	Публикация оформлена в периодических изданиях/сборниках разного уровня: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
	Взаимодействие с социальными партнерами по реализации программных мероприятий школы	Создание и распространение информации о школе	10	месяц
		Продвижение образовательного контента в соцсети	15	месяц
Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки): федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	40 30 20 10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц

<p>обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся</p>				
<p>Ответственное отношение к должностным обязанностям</p>	<p>Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки</p>	<p>Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме</p>	<p>5</p>	<p>месяц</p>
<p>Работа в психолого-педагогическом консилиуме Учреждения</p>	<p>Участие в работе ППк: - по детям, которым необходимо изменить образовательный маршрут - по детям, находящимся на сопровождении</p>	<p>Участие в работе Подготовка отчетной документации</p>	<p>10 5</p>	<p>месяц</p>
<p>Работа с семьями обучающихся</p>	<p>Повышение психолого-педагогической компетенции родителей, обучающихся по образовательным программам (ч/з письменный запрос)</p>	<p>Консультация (диагностика и рекомендации) (*не выше 20 баллов)</p>	<p>5</p>	<p>месяц</p>

Организация здоровьесберегающей среды	Проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровья, пропаганду ЗОЖ, формирование знаний о здоровье	Отчет представлен на сайте школы, за каждое мероприятие (*не выше 20 баллов)	5	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	за каждую комиссию 5	месяц
	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями), профессиональными обучающими сообществами	Обеспечение работы в соответствии с планом на уровне: города школы	20 15	месяц
	Участие в работе проектных командах, группах, наставническая работа	Разовое участие на уровне: федерации края города школы	20 15 10 5	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом/ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство организацией программ и проектов	Предъявление результатов реализации национального проекта (в установленные сроки): федеральный 25 региональный 20 муниципальный 15 школьный 10		месяц
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта: федеральный 40 региональный 30 муниципальный 20 школьный 10		месяц
Достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	Участие в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, конференциях и т.п. <i>(согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)</i>	Наличие участника/ов на этапе: федеральном 15 региональном 10 муниципальном 7 школьном 5		месяц
		Наличие призера/победителя на этапе: федеральном 30/35 региональном 20/25 муниципальном 10/15 школьном 7/10		месяц
	Смотры, конкурсы, соревнования, турниры <i>(согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)</i>	Наличие участников на уровне: федеральном 20 региональном 15 муниципальном 10 школьном 5		месяц
		Наличие призеров/победителей на уровне: федеральном 30/35 региональном 20/25 муниципальном 10/15 школьном 7/10		месяц

Напряженность и расширенность трудовой деятельности	Выполнение плановой работы по отдельному направлению согласно приказу руководителя	Предъявление результатов в соответствии с задачами/ планом работы на уровне: города школы	20 10	месяц
	Организация и проведение метапредметных недель, школьных проектов	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме	10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне: федеральном региональном	20 15	месяц
	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово) принято	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц
	Участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, организуемые Министерством просвещения, министерством образования края, управлением образования	<i>Победа</i> в конкурсе (призовое место, диплом): федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень <i>Участие</i> в конкурсе: федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	30 25 15 15 10 5	год месяц

	Другие профессиональные конкурсы, фестивали, в т.ч. дистанционные мероприятия, входящие в различные этапы конкурса, стимулируются согласно другим разделам Приложения	<i>Победа в конкурсе</i> (призовое место, диплом) <i>Участие в конкурсе</i> (документ, при наличии «Положения о конкурсе»)	10 5	 месяц
	Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	 месяц
		Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне: федеральном региональном (*за одну статью оплата один раз)	50 30	 месяц
		Проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла): федеральном региональном муниципальном школьном	30 25 20 15	 месяц

Педагогические работники (социальный педагог)

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

<p>Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся</p>	<p>Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимися</p>	<p>Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися</p>	20	месяц
<p>Ответственное отношение к должностным обязанностям</p>	<p>Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки</p>	<p>Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме</p>	5	месяц
<p>Организация, проведение психолого-педагогических консультаций и иных мероприятий</p>	<p>Руководство советом профилактики</p>	<p>Представлены результаты работы в соответствии с планом на уровне: города школы</p>	20 10	месяц

	Участие в заседании ППк, совета профилактики и пр.	Подготовка документации в срок, в полном объёме	10	
	Проведение мероприятий для родителей обучающихся	Отчет о проведении размещен на сайте образовательной организации в срок	10	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	за каждую комиссию 5	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом/ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	региональный уровень	20	месяц
		муниципальный уровень	10	
		школьный уровень	5	
		Размещение материалов на школьном сайте	5	

	Участие в разработке и реализации программ ИПР	Наличие обучающихся, состоящих на учете в СОП	20	месяц
	Адаптация вновь поступивших обучающихся, благоприятный психологический климат	Уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся (по итогам отчетного периода через итоги промежуточной аттестации)	5	месяц
Сохранение здоровья учащихся	Создание и реализация программ, проектов, направленных на сохранение физического и психического здоровья учащихся	- Сопровождение несовершеннолетних учащихся в учреждения здравоохранения, военкомат, учебные заведения	10	месяц
		- Организация питания учащихся	5	
Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки): федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	40 30 20 10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				

Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне: федеральном региональном	20 15	месяц
	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово) принято	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц
	Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
		Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне: федеральном региональном (*за одну статью оплата один раз)	50 30	месяц
		Проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла): федеральном региональном муниципальном школьном	30 25 20 15	месяц

Педагогические работники (преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности)

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

<p>Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся</p>	<p>Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимися</p>	<p>Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися</p>	<p>20</p>	<p>месяц</p>
<p>Ответственное отношение к должностным обязанностям</p>	<p>Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки</p>	<p>Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме</p>	<p>5</p>	<p>месяц</p>
<p>Организация работы по соблюдению правил</p>	<p>Проведение инструктажей с учащимися и работниками школы</p>	<p>Контроль за ведением классной и школьной документации по проведению инструктажей</p>	<p>5</p>	<p>месяц</p>

техники безопасности жизнедеятельности	Контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения	Наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения	10	месяц
Взаимодействие с учреждениями и организациями	Разработка плана гражданской обороны учреждения; плана антитеррористических мероприятий	Наличие согласованного и утвержденного плана	10	месяц
	Организация занятий по гражданской обороне	Проведение учений 2 раза в год без замечаний	20	месяц
	Проведение совместных мероприятий с различными организациями	Участие в мероприятии	5	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	за каждую комиссию 5	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах,	Участие в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, конференциях и т.п.	Наличие участника/ов на этапе:	15 10 7	месяц
		федеральном		
		региональном		
		муниципальном		

смотре, конференциях, соревнованиях	(согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)	школьном	5	
		Наличие призера/победителя на этапе: федеральном региональном муниципальном школьном	30/35 20/25 10/15 7/10	месяц
	Смотры, конкурсы, соревнования, турниры (согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)	Наличие участников на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
		Наличие призеров/победителей на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	30/35 20/25 10/15 7/10	месяц
Ведение портфолио обучающихся			5	месяц
Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство организацией программ и проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки): муниципальный школьный	20 15	месяц
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	40 30 20 10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				

Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне: федеральном региональном	20 15	месяц
	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц
	Участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, организуемые Министерством просвещения, министерством образования края, управлением образования	<i>Победа</i> в конкурсе (призовое место, диплом): федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень <i>Участие</i> в конкурсе: федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	30 25 15 15 10 5	месяц
	Другие профессиональные конкурсы, фестивали, в т.ч. дистанционные мероприятия, входящие в различные этапы конкурса, стимулируются согласно другим разделам Приложения	<i>Победа в конкурсе</i> (призовое место, диплом) <i>Участие в конкурсе</i> (документ, при наличии «Положения о конкурсе»)	10 5	месяц
	Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц

		Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне: <table style="margin-left: auto; margin-right: 0;"> <tr><td>федеральном</td><td>50</td></tr> <tr><td>региональном</td><td>30</td></tr> </table> (*за одну статью оплата один раз)	федеральном	50	региональном	30		месяц				
федеральном	50											
региональном	30											
		Проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла): <table style="margin-left: auto; margin-right: 0;"> <tr><td>федеральном</td><td>30</td></tr> <tr><td>региональном</td><td>25</td></tr> <tr><td>муниципальном</td><td>20</td></tr> <tr><td>школьном</td><td>15</td></tr> </table>	федеральном	30	региональном	25	муниципальном	20	школьном	15		месяц
федеральном	30											
региональном	25											
муниципальном	20											
школьном	15											
Педагогические работники (педагог-библиотекарь)												
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач												
Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися		20	месяц							

представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся				
Ответственное отношение к должностным обязанностям	Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
Создание системы работы по повышению мотивации обучающихся к чтению	Количество обучающихся и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	80% – уровень читательской активности	20	месяц
Ведение внепланово-отчетной документации	Составление и редактирование различных справок в вышестоящие учреждения и организации	Своевременность и точность сдачи отчетов	10	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председателю, секретарю)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	за каждую комиссию 5	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с	Методическая разработка оформлена в соответствии с	20	месяц

	Программой развития школы/планом /индивидуальным планом	требованиями, утверждена на методическом совете		
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Сохранность библиотечного фонда	Количество списываемой литературы библиотечного фонда, рейды по проверке сохранности учебников, ремонт книг	Списание менее 20% фонда	10	год
Обеспечение учебной литературой	Организация работы по обеспечению учащихся учебниками (по отдельному плану). Формирование общешкольного заказа на недостающие учебники и по новым ФГОС	100% обеспеченность учащихся учебниками через школьный и городской и краевой обменные фонды	15	квартал
Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и обучающихся	Проведение уроков информационной культуры	1 раз в четверть	5	месяц
	Проведение дней информирования	1 раз в четверть	5	месяц
Освоение программы «МАРК-SQL» для школьных библиотек	Создание и ведение электронного каталога	Ведение работы по созданию базы	5	год
Участие в инновационной деятельности	Помощь в проектной и исследовательской деятельности педагогам и учащимся с применением ИКТ	школьный уровень	2	месяц
		муниципальный уровень	3	
	региональный уровень	5		
	федеральный уровень	10		
	Руководство организацией программ и проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки):		месяц
		федеральный	25	
		региональный	20	
		муниципальный	15	
		школьный	10	
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта:		месяц
		федеральный	40	

		региональный муниципальный школьный	30 20 10		
Работа с читателями: индивидуальная и массовая	Организация книжных выставок, проведение массовых мероприятий, конкурсов, акций по популяризации книг.	Количество выставок, бесед и других массовых мероприятий (написание сценариев, подбор литературы, подготовка школьников):	1-3 выставки 1 мероприятие школьный конкурс городской конкурс	3 4 3 5	месяц
Напряженность и расширенность трудовой деятельности	Осуществление дополнительных работ, обусловленных неблагоприятными условиями для здоровья	Своевременное и качественное выполнение работ	5	месяц	
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц	
Выплаты за качество выполняемых работ					
Высокий уровень профессионального мастерства	Систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов, участие в семинарах:	городского уровня краевого уровня	10 15	месяц
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне:	федеральном региональном	20 15	месяц

	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц
	Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне:		месяц
		федеральном	20	
		региональном	15	
		муниципальном	10	
		школьном	5	
		Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне:		месяц
		федеральном	50	
		региональном	30	
		(*за одну статью оплата один раз)		
		Проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла):		месяц
		федеральном	30	
		региональном	25	
		муниципальном	20	
		школьном	15	
Педагогические работники (методист)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц

<p>причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся</p>				
<p>Результативность организационно-методической деятельности</p>	<p>Разработка/ведение нормативной и отчётной документации по направлению деятельности</p>	<p>Предъявление документации в срок и в полном объеме, без замечаний</p>	<p>5</p>	<p>месяц</p>
	<p>Руководство лабораторией/методической/творческой/проектной группой/педагогическим обучающим сообществом</p>	<p>100% выполнение плана работы за отчетный период</p>	<p>10</p>	<p>месяц</p>
	<p>Участие в организации мероприятий (семинар/круглый стол/мастер-класс и др.) на разных уровнях в соответствии с программой развития/планом школы</p>	<p>Представлены подтверждающие документы (приказ, программа, сертификат и др.) проведения мероприятия на уровнях: всероссийский/ краевой региональный/ городской школьный</p>	<p>10 8 5</p>	<p>месяц</p>
<p>Результативность аналитико-разработческой деятельности</p>	<p>Разработка электронной/инновационной методической продукции по</p>	<p>Внедрение согласованного на методическом совете продукта в образовательный процесс</p>	<p>30</p>	<p>месяц</p>

	повышению эффективности учебной/методической/воспитательной работы школы			
	Изучение состояния методической работы/ потребностей рынка труда/участников образовательного процесса	Составлена аналитическая справка о направлениях методической работы на учебный год/потребностях в кадрах/программах/условиях и др. в срок и в полном объеме	10	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Методическое сопровождение реализации образовательных программ	Участие в разработке методических материалов по плану учебно-методического отдела	100% методическое обеспечение основных/дополнительных образовательных программ в срок	8	месяц
		Методические разработки представлены в срок и в полном объеме	10	месяц
Результативность деятельности в области профессионального развития	Участие в работе конференций/семинаров/ профессиональных конкурсов/ фестивалей разного уровне и форм участия в соответствии с программой развития/ планом школы	Документальное подтверждение (приказ/ программа/диплом/сертификат/благодарственное письмо) работы в группе/ выступления с докладом/сообщением/мастер-классом	5 за одно участие	месяц
		Призовое место на уровнях: международный/всероссийский краевой	10 8	месяц

		городской/школьный	5	
	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председателю, секретарю)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	за каждую комиссию 5	месяц
	Руководство/участие в реализации проекта/программы школы/города	Предъявление промежуточных результатов согласно плану проекта/программы	20	месяц
		Создание и распространение информации о школе	10	месяц
		Продвижение образовательного контента в соцсети	15	месяц
		Предъявление результатов реализации национального проекта (в установленные сроки): федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки): федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федеральных проекта: федеральный	40	месяц

		региональный муниципальный школьный	30 20 10	
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Обеспечение стабильности организации образовательного процесса в	Своевременная актуализация учебно-методической документации основных и дополнительных программ	Своевременное размещение информации на сайте школы/СМИ	5	месяц
	Фиксация результатов мероприятий школы в сети Интернет/СМИ	Подготовка участника муниципального, краевого конкурса	20	месяц
	Участие в реализации мероприятий управления образования	Разработка/проведения мероприятий в рамках плана УО	25	месяц
		Награды на уровне: федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне: федеральном региональном	20 15	месяц
	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц
	Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне: федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц

		школьном	5	
		Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне: федеральном региональном (*за одну статью оплата один раз)	50 30	месяц
		Проведение мастер-классов, открытых уроков/занятий на уровне (за каждый, но не более предельного балла): федеральном региональном муниципальном школьном	30 25 20 15	месяц

Учебно-вспомогательный персонал (специалист по охране труда)

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие документации	Выполнение работ без замечаний в срок и в полном объеме	10	месяц
	Обработка и предоставление информации	Отсутствие предписаний	30	месяц
Соблюдение законодательства	Отсутствие предписаний со стороны органов Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	Своевременное устранение предписаний в полном объеме	20	месяц
		Отсутствие замечаний	20	месяц
Внедрение современных средств автоматизации, сбора, учета и хранения информации, содержание	Ведение баз автоматизированного сбора информации, удовлетворительное состояние	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне: федеральном региональном	20	месяц
			15	

инженерных, электрических сетей в исправном состоянии	инженерных и электрических сетей зданий и сооружений	муниципальном школьном	10 5	
Участие в организации деятельности школы	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне: региональном муниципальном школьном	15 10 5	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Эффективность управленческой деятельности	Техническое и программное обеспечение и использования в работе учреждения	Документальное подтверждение (приказ/ программа/диплом/сертификат/благодарственное письмо) работы в группе/ выступления с докладом/сообщением/ мастер-классом	5	месяц
	Призовое место в смотрах (конкурсах) по противопожарной и аварийно-спасательной тематике и безопасности жизнедеятельности учащихся	Призовое место в мероприятиях разного уровня: краевой городской школьный	8 5 3	месяц
		Документальное подтверждение (приказ/программа/диплом/сертификат/благодарственное письмо) работы в группе/ выступления с докладом/сообщением/ мастер-классом	10	месяц
	Участие в проведении мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и	Выполнение работ без замечаний в срок и в полном объеме		20

	физического здоровья учащихся (дней здоровья, месячников по пожарной безопасности и безопасности дорожного движения).			
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Выполнение работ без замечаний в срок и в полном объеме	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Качество выполняемых работ	Отсутствие возврата документов на доработку, помещений и техники в непригодном к использованию состоянии	0	30	месяц
Учебно-вспомогательный персонал (специалист по закупкам)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения	Составление планов и обоснований закупок. Подготовка изменений в план закупок, план-график закупок. Подготовка заявочной документации	Выполнено в срок без замечаний в полном объеме	30	месяц
	Отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	Своевременное и полное предоставление отчетности без замечаний	20	месяц
	Составление документации и предоставление отчетности по закупкам	Выполнено в срок без замечаний в полном объеме, представлен результат директору	20	месяц
Экспертиза результатов закупок, приемка товаров	Осуществление проверки соблюдения условий контракта. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне:	20 15 10 5	месяц
		федеральном региональном муниципальном школьном		

Участие в организации деятельности школы	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации	за каждую комиссию 5	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень организации работы	Владение информационными программами, использование информационных систем	Выполнено в срок без замечаний в полном объеме	40	месяц
	Обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещение муниципального заказа на электронных площадках	Выполнено в срок без замечаний в полном объеме	10	месяц
	Соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках	Выполнено в срок без замечаний в полном объеме	10	месяц
Учебно-вспомогательный персонал (специалист по кадрам, диспетчер образовательного учреждения, лаборант, секретарь-машинистка)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				

Осуществление дополнительных работ (составление отчетности и передачи их в УО)	Соответствие заданным нормам	Своевременная подготовка документов	30	месяц
Участие в организации образовательного процесса	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации	за каждую комиссию 5	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	Соблюдение регламентов	30	месяц
Учебно-вспомогательный персонал (делопроизводитель)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний администрации школы, контролирующих или надзорных органов (по факту)	10	месяц

Участие в организации деятельности школы	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации	за каждую комиссию 5	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Соблюдение в школе единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Выполнение регламентов по ведению внутренних документов	100% соответствие	10	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Обслуживающий персонал (уборщик служебных помещений)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Создание условий для осуществления образовательного процесса	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности	За отсутствие замечаний надзорных органов, администрации учреждения, администрации УО, администрации города Ачинска (отсутствие докладных записок о выявленных нарушениях)	20	месяц
		При проведении генеральных уборок помещений (журнал контроля выполнения генеральных уборок)	5	месяц
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при работе с дезинфицирующими растворами	При проведении дезинфекции в период карантинных мероприятий (приказ по учреждению о проведении карантинных мероприятий)	15	месяц
	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по	Участие в комиссиях		

	распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.		за каждую комиссию 5	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Осуществление дополнительных работ	За проведение ремонтных работ в помещениях учреждения	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Ресурсосбережение при выполнении работ	Рациональное расходование электроэнергии, водоснабжения, теплоэнергии	Отсутствие превышения лимитов	5	месяц
Обслуживающий персонал (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Создание условий для осуществления образовательного процесса	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	За отсутствие замечаний надзорных органов, администрации учреждения, администрации УО, администрации города Ачинска (отсутствие докладных записок о выявленных нарушениях)	20	месяц
	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание	Участие в комиссиях на школьном уровне	за каждую комиссию 5	месяц

	работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Осуществление дополнительных работ	Очистка кровель от снега и наледи, мелкий ремонт мебели, подъем и перенос тяжестей, производимый вручную	Своевременное и качественное выполнение работ (служебная записка зам. директора по АХР о необходимости проведения ремонтных работ)	20	июнь-август
	За работы в осенне-летний период (кошение травы, уборка листвы)	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Ресурсосбережение при выполнении работ	Рациональное расходование электроэнергии, водоснабжения, теплоэнергии	Отсутствие превышения лимитов	5	месяц
Обслуживающий персонал (дворник, сторож-вахтёр, сторож (старший))				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Создание условий для осуществления образовательного процесса	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	За отсутствие замечаний надзорных органов, администрации учреждения, администрации УО, администрации города Ачинска (отсутствие докладных записок о выявленных нарушениях)	20	месяц
	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию	Участие в комиссиях	за каждую комиссию 5	месяц

	споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь) и пр.			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Осуществление дополнительных работ	Очистка кровель от снега и наледи, мелкий ремонт мебели, подъем и перенос тяжестей, производимый вручную	Своевременное и качественное выполнение работ (служебная записка зам. директора по АХР о необходимости проведения ремонтных работ)	20	месяц
	За благоустройство территории учреждения (формирования крон деревьев, весенняя подготовка клумб, полив клумб, осенняя уборка клумб)	Своевременное и качественное выполнение работ (служебная записка зам. директора по АХР о необходимости проведения ремонтных работ)	20	месяц
	За работы в осенне-летний период (кошение травы, уборка листвы)	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Ресурсосбережение при выполнении работ	Рациональное расходование электроэнергии, водоснабжения, теплоэнергии	Отсутствие превышения лимитов	5	месяц

Размер выплат по итогам работы работникам Учреждения***

Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия		Предельное количество баллов
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90% выделенного объёма средств	25
		95% выделенного объёма средств	50
Объём ввода законченных ремонтом объектов	Текущий ремонт	Выполнен в срок, в полном объёме	25
	Капитальный ремонт	Выполнен в срок, в полном объёме	50
Создание условий для осуществления образовательного процесса	Обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательного процесса	Сохранность кабинета и исполнение плана развития согласно паспорта кабинета	10
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы	• положительная динамика качества обучения;	20
		• сохранность качества обучения;	10
		• удовлетворенность участников образовательного процесса (отсутствие жалоб и конфликтных ситуаций, травматизма)	10
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	Задание выполнено (в срок, в полном объеме)	• руководство летней площадкой;	50
		• организатор на летней площадке;	30
		• руководство трудовой практикой	10
		• выполнение приоритетных задач в развитии школы	25
Напряжённость и расширенность трудовой деятельности	Работа в выпускных классах (для классных руководителей) по итогам выпуска	• документация, обеспечение безопасности, организация выпуска (по 5 баллов за каждый индикатор)	15
		• работа на летней площадке, пришкольном участке (сезон)	20
	Занятость в каникулярный период (по итогам 3 квартала, согласно доле участия)	• работа в оздоровительном лагере «Сокол» (сезон)	30

Достижение высоких результатов в работе за определенный период	Оценка результатов работы	<ul style="list-style-type: none"> • итоговая аттестация: наличие обучающихся с максимально высоким результатом (для профильных предметов ЕГЭ максимально высоким результатом считать 80-100 баллов). • работа в классах с наполняемостью, превышающей нормы СанПиН (26 уч-ся и более) 	<p>20</p> <p>по 2 балла за каждого обучающегося, но не более 10 баллов</p>
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	<p>Творческие группы, ин/площадки на уровне:</p> <p style="text-align: right;">края города школы</p> <p>(по результатам представленного опыта)</p>	<p>20 15 10</p>
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • качественная работа по заполнению БД; • качественная работа по ведению документации согласно плану ВШК: 	<p>10</p> <p>15</p>
	Занятость в работе комиссий	Участие в подготовке отчётной документации	20 (один раз)
	Выполнение ИОМ	100% исполнение, устранение дефицитов	30

*** рассматривать только те индикаторы, которые не учитываются в течение года в стимулировании приложением № 6»

2. Настоящие изменения вступают в силу с момента регистрации документа в администрации города Ачинска.